



## แบบคำร้องขอแก้ไขประวัติ

โรงเรียนเบ็ญจะมะมหาราช จังหวัดอุบลราชธานี  
วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอแก้ไขประวัติ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเบ็ญจะมะมหาราช

ข้าพเจ้า(เด็กชาย/เด็กหญิง/นาย/นางสาว).....

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่...../..... เลขที่..... เลขประจำตัวนักเรียน.....

มีความประสงค์ขอแก้ไขประวัติ

ข้าพเจ้า  บิดา  มารดา

อื่น ๆ .....

1. ....

2. ....

ซึ่งปรากฏอยู่ในหลักฐานเดิมที่ให้ไว้แก่ทางโรงเรียน บัดนี้ข้าพเจ้าขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงใหม่จากเดิม ดังนี้

1. ....

2. ....

พร้อมนี้ข้าพเจ้าขอส่งหลักฐานที่แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงใหม่ไว้แก่ทางโรงเรียน คือ

สำเนาบัตรประชาชน

สำเนาทะเบียนบ้าน

สำเนาเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล

อื่น ๆ (ถ้ามี).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

( ..... )

| งานทะเบียน  | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ   | ผู้อำนวยการโรงเรียน   |
|---|--|---|
| ( ) เห็นควรอนุญาตให้แก้ไขประวัติ<br>( ) ไม่อนุญาต.....<br>.....<br>ลงชื่อ<br>(นายกิตติภพ ผิวงาม)<br>วันที่...../...../..... | ( ) เห็นควรอนุญาตและดำเนินการแก้ไข<br>( ) ไม่อนุญาต เพราะ.....<br>.....<br>เพื่อโปรดพิจารณา<br>ลงชื่อ<br>(นางสาววันเพ็ญ วงษ์จันทร์)<br>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ<br>วันที่...../...../..... | ( ) อนุญาต<br>( ) ไม่อนุญาต เพราะ.....<br>.....<br>ลงชื่อ<br>(นายองอาจ จูมสีมา)<br>ผู้อำนวยการโรงเรียนเบ็ญจะมะมหาราช<br>วันที่...../...../..... |